**КАМЕНСК-УРАЛЬСКАЯ ГОРОДСКАЯ ДУМА**

**РЕШЕНИЕ**

**от 22 февраля 2006 г. N 148**

**О ПРИНЯТИИ УСТАВА**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ**

(в ред. Решения Каменск-Уральской городской Думы от 26.03.2008 N 316,

Решений Городской Думы г. Каменска-Уральского от 27.08.2008 N 359,

от 26.11.2008 N 23, от 13.03.2009 N 66, от 19.08.2009 N 112,

от 03.02.2010 N 170, от 09.06.2010 N 224, от 10.11.2010 N 267,

от 21.09.2011 N 395, от 14.03.2012 N 459, от 22.08.2012 N 549,

от 17.04.2013 N 111, от 04.09.2013 N 187, от 12.02.2014 N 247,

от 18.02.2015 N 381, от 22.04.2015 N 412, от 19.08.2015 N 469,

от 29.10.2015 N 486, от 10.02.2016 N 525, от 20.07.2016 N 592,

от 22.03.2017 N 109, от 20.09.2017 N 233, от 24.01.2018 N 301,

от 19.04.2018 N 322, от 19.09.2018 N 389, от 12.12.2018 N 432,

от 13.03.2019 N 472, от 22.05.2019 N 500)

На основании ст. 44, ст. 85 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ" с учетом результатов публичных слушаний, проведенных 18 января 2006 года, Каменск-Уральская городская Дума решила:

1. Принять [Устав](#Par45) муниципального образования город Каменск-Уральский (прилагается).

2. Направить [Устав](#Par45) муниципального образования город Каменск-Уральский на государственную регистрацию в Главное управление Министерства юстиции РФ по Уральскому федеральному округу.

3. После государственной регистрации опубликовать данное Решение в газете "Каменский рабочий".

4. Отменить Решения Каменск-Уральской городской Думы от 06.07.2005 N 98 "О принятии устава муниципального образования "Каменск-Уральский городской округ" и от 09.11.2005 N 117 "О внесении изменений в Решение Каменск-Уральской городской Думы от 06.07.2005 N 98 "О принятии Устава муниципального образования "Каменск-Уральский городской округ".

5. Считать 22 февраля 2006 года днем принятия [Устава](#Par45) муниципального образования город Каменск-Уральский.

6. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комитет по законодательству и местному самоуправлению (Иванов В.В.).

Глава

города Каменска-Уральского

В.В.ЯКИМОВ

Зарегистрировано в ГУ Минюста РФ по Уральскому федеральному округу 13 марта 2006 г. N RU663130002006001

Утвержден

Решением

Каменск-Уральской городской Думы

от 22 февраля 2006 г. N 148

**УСТАВ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**ГОРОД КАМЕНСК-УРАЛЬСКИЙ**

(в ред. Решения Каменск-Уральской городской Думы от 26.03.2008 N 316,

Решений Городской Думы г. Каменска-Уральского от 27.08.2008 N 359,

от 26.11.2008 N 23, от 13.03.2009 N 66, от 19.08.2009 N 112,

от 03.02.2010 N 170, от 09.06.2010 N 224, от 10.11.2010 N 267,

от 21.09.2011 N 395, от 14.03.2012 N 459, от 22.08.2012 N 549,

от 17.04.2013 N 111, от 04.09.2013 N 187, от 12.02.2014 N 247,

от 18.02.2015 N 381, от 22.04.2015 N 412, от 19.08.2015 N 469,

от 29.10.2015 N 486, от 10.02.2016 N 525, от 20.07.2016 N 592,

от 22.03.2017 N 109, от 20.09.2017 N 233, от 24.01.2018 N 301,

от 19.04.2018 N 322, от 19.09.2018 N 389, от 12.12.2018 N 432,

от 13.03.2019 N 472, от 22.05.2019 N 500)

**Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**Статья 1. Наименование муниципального образования**

1. Наименование муниципального образования - город Каменск-Уральский.

2. Муниципальное образование город Каменск-Уральский наделено статусом городского округа Законом Свердловской области "Об установлении границ муниципального образования город Каменск-Уральский и наделении его статусом городского округа" от 12.10.2004 N 70-ОЗ.

3. Термины "городской округ", "муниципальное образование", применяемые в настоящем Уставе, имеют одинаковое значение.

**Статья 2. Состав территории городского округа**

1. Городской округ - несколько объединенных общей территорией населенных пунктов, не являющихся муниципальными образованиями, в которых местное самоуправление осуществляется населением непосредственно и (или) через выборные и иные органы местного самоуправления, которые могут осуществлять отдельные государственные полномочия, передаваемые органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. В целях организации управления территория муниципального образования делится на два района: Синарский и Красногорский.

3. В состав территории городского округа входят: город Каменск-Уральский, а также в соответствии с генеральным планом городского округа территории, предназначенные для развития его социальной, транспортной и иной инфраструктуры, включая территории сельских населенных пунктов: деревня Кодинка, деревня Малая Кодинка, деревня Монастырка, деревня Новый Завод, деревня Токарева, поселок Поселок Госдороги.

Административным центром городского округа является город Каменск-Уральский, в котором находится Городская Дума города Каменска-Уральского.

**Статья 2.1. Выявление мнения населения городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением**

Выявление мнения населения городского округа в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением в целях его учета при рассмотрении Законодательным Собранием Свердловской области проекта закона Свердловской области о наделении городского округа статусом городского округа с внутригородским делением осуществляется в порядке, установленном Законом Свердловской области от 05.11.2014 N 94-ОЗ "О выявлении мнения населения городского округа, расположенного на территории Свердловской области, в связи с наделением его статусом городского округа с внутригородским делением либо лишением городского округа статуса городского округа с внутригородским делением", следующими способами:

1) народные слушания;

2) публичные консультации;

3) социологические исследования.

**Статья 3. Границы городского округа**

1. Границы городского округа устанавливаются законом Свердловской области.

2. Инициатива населения об изменении границ городского округа реализуется в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициатива органов местного самоуправления городского округа об изменении границ городского округа оформляется правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления городского округа. Решение об обращении по указанному вопросу в законодательный орган Свердловской области принимается представительным органом (далее - Городской Думой).

**Статья 4. Официальные символы городского округа**

1. Официальными символами городского округа являются герб и флаг, разработанные в соответствии с требованиями федерального законодательства и геральдическими правилами, прошедшие государственную регистрацию в установленном порядке.

2. Описание герба городского округа и флага городского округа и порядок их использования устанавливаются нормативными правовыми актами Городской Думы.

**Глава 2. ВОПРОСЫ МЕСТНОГО ЗНАЧЕНИЯ**

**Статья 5. Вопросы местного значения**

1. К вопросам местного значения городского округа относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета городского округа, утверждение и исполнение бюджета городского округа, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета городского округа;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов городского округа;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа;

4) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

4-1) осуществление в ценовых зонах теплоснабжения муниципального контроля за выполнением единой теплоснабжающей организацией мероприятий по строительству, реконструкции и (или) модернизации объектов теплоснабжения, необходимых для развития, повышения надежности и энергетической эффективности системы теплоснабжения и определенных для нее в схеме теплоснабжения в пределах полномочий, установленных Федеральным законом "О теплоснабжении";

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

7) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах городского округа;

8) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах городского округа;

9) организация охраны общественного порядка на территории городского округа муниципальной милицией;

9.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

9.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

10) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах городского округа;

11) организация мероприятий по охране окружающей среды в границах городского округа;

12) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

13) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

14) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

15) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

16) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

17) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей городского округа услугами организаций культуры;

18) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности городского округа, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории городского округа;

19) обеспечение условий для развития на территории городского округа физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

20) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

21) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

21-1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

22) формирование и содержание муниципального архива;

23) организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения на территории городского округа;

24) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизация, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

25) утверждение генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, утверждение подготовленной на основе генерального плана городского округа документации по планировке территории, выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), разрешений на ввод объекта в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа, утверждение местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа, резервирование земель и изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд, осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемых строительстве или реконструкции объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома (далее - уведомление о планируемом строительстве) параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с предельными параметрами разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленными правилами землепользования и застройки, документацией по планировке территории, или обязательными требованиями к параметрам объектов капитального строительства, установленными федеральными законами (далее также - приведение в соответствие с установленными требованиями), решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

26) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

27) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

28) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, находящихся на территории городского округа;

31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

32) утверждение правил благоустройства территории городского округа, осуществление контроля за их соблюдением, организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

33) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

34) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

35) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в городском округе;

36) Осуществление в пределах, установленных водным законодательством РФ, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд и информирование населения об ограничении использования таких водных объектов, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

37) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

38) осуществление муниципального лесного контроля;

39) исключен.

40) утратил силу.

41) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом;

42) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

43) организация в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. Исключен.

2. Органы местного самоуправления городского округа вправе решать вопросы, не отнесенные к вопросам местного значения городского округа, указанные в части 1 статьи 16.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Свердловской области, за счет доходов местного бюджета, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

**Статья 6. Полномочия органов местного самоуправления**

1. В целях решения вопросов местного значения органы местного самоуправления городского округа обладают следующими полномочиями:

1) принятие Устава и внесение в него изменений и дополнений, издание муниципальных правовых актов;

2) установление официальных символов городского округа;

3) создание муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, осуществление финансового обеспечения деятельности муниципальных казенных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

4) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

6) принятие нормативных правовых актов, в соответствии с которыми устанавливаются системы оплаты труда работников муниципальных учреждений городского округа;

7) организационное и материально-техническое обеспечение подготовки и проведения муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа;

8) организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

8.1) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

9) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

10) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

11) регистрация уставов территориального общественного самоуправления;

12) заключение договоров и соглашений в рамках межмуниципального сотрудничества;

13) предоставление отдельным категориям граждан дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи, устанавливаемых за счет средств бюджета муниципального образования (за исключением финансовых средств, передаваемых местному бюджету на осуществление целевых расходов) при наличии возможности;

13-1) организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, депутатов Городской Думы города Каменска-Уральского, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, организация подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

14) утверждение и реализация муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организация проведения энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах муниципального образования, организация и проведение иных мероприятий, предусмотренных законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) организация теплоснабжения в соответствии с Федеральным законом "О теплоснабжении";

15.1) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом "О водоснабжении и водоотведении";

15-2) полномочиями в сфере стратегического планирования, предусмотренными Федеральным законом от 28 июня 2014 года N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации";

16) иными полномочиями в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, настоящим Уставом.

2. Городская Дума вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных [пунктами 9](#Par118), [10](#Par123), [11](#Par124), [20](#Par138) и [32 части 1 статьи 5](#Par158) настоящего Устава.

Глава муниципального образования (далее - глава города) вправе принимать решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств) в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных [подпунктом 8 пункта 1 статьи 5](#Par117) настоящего Устава.

Порядок привлечения граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ определяется Городской Думой.

**Статья 7. Осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий**

1. Полномочия органов местного самоуправления, установленные федеральными законами и законами Свердловской области по вопросам, не отнесенным к вопросам местного значения, являются отдельными государственными полномочиями, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

2. Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, осуществляется только за счет предоставляемых местному бюджету субвенций из соответствующих бюджетов.

**Глава 3. ФОРМЫ, ПОРЯДОК И ГАРАНТИИ УЧАСТИЯ НАСЕЛЕНИЯ**

**В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 8. Права и гарантии граждан на осуществление местного самоуправления и участие в осуществлении местного самоуправления**

1. Граждане Российской Федерации осуществляют местное самоуправление в форме прямого волеизъявления путем:

1) местного референдума;

2) муниципальных выборов;

3) голосования по отзыву депутата, главы города;

4) голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа.

2. Население городского округа участвует в осуществлении местного самоуправления в форме:

1) правотворческой инициативы;

2) через выборные и иные органы местного самоуправления городского округа;

3) территориального общественного самоуправления;

4) проведения публичных слушаний, общественных обсуждений;

5) проведения собраний граждан;

6) проведения конференций граждан (собраний делегатов);

7) участия в опросе граждан;

8) индивидуальных и коллективных обращений в органы местного самоуправления городского округа;

9) ознакомления с правовыми актами органов местного самоуправления городского округа, непосредственно затрагивающими их права и свободы, если иное не установлено федеральным законодательством;

10) проведения схода граждан;

11) назначения старосты сельского населенного пункта, расположенного в городском округе.

3. Иностранные граждане, постоянно или преимущественно проживающие на территории городского округа, обладают при осуществлении местного самоуправления правами в соответствии с международными договорами Российской Федерации и федеральными законами.

4. Граждане имеют равные права на осуществление местного самоуправления независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям.

**Статья 9. Местный референдум**

1. Местный референдум проводится в целях решения непосредственно населением вопросов местного значения, на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, настоящим Уставом.

2. На местный референдум подлежат обязательному вынесению вопросы введения и использования разовых платежей граждан, осуществляемых для решения конкретных вопросов местного значения.

3. Решение о назначении местного референдума принимается Городской Думой:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами, имеющими право на участие в местном референдуме, и оформленной в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах, и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом, и оформленной в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области;

3) по инициативе Городской Думы и главы города, выдвинутой ими совместно, и оформленной правовыми актами Городской Думы и главы города.

4. Каждый гражданин Российской Федерации или группа граждан, имеющие право на участие в местном референдуме, вправе образовать инициативную группу по проведению местного референдума в количестве не менее 10 человек для выдвижения инициативы проведения местного референдума.

Инициативная группа после проведения собрания, на котором было принято решение о выдвижении инициативы проведения местного референдума и сформулированы вопросы, выносимые на местный референдум, обращается в избирательную комиссию городского округа, которая со дня обращения инициативной группы по проведению местного референдума действует в качестве комиссии местного референдума с ходатайством о регистрации группы, оформленным в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и Областным законом "О референдуме Свердловской области и местных референдумах в Свердловской области".

Комиссия местного референдума в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума обязана рассмотреть ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение о направлении их в Городскую Думу или отказать в регистрации инициативной группы, по основаниям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

5. Городская Дума после поступления от комиссии местного референдума ходатайства инициативной группы по проведению местного референдума о регистрации группы и приложенных к нему документов обязана проверить соответствие вопроса, предлагаемого для вынесения на местный референдум, в срок, не превышающий 20 дней со дня поступления указанного ходатайства и приложенных к нему документов.

В целях проверки соответствия указанного вопроса требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Городская Дума вправе создавать специальную комиссию по данному вопросу, привлекать экспертов и консультантов в области законодательства о выборах и референдумах, направлять запросы на заключение Избирательной комиссии Свердловской области и (или) других организаций, имеющих право осуществлять юридическую экспертизу.

6. В случае признания Городской Думой вопроса, выносимого на местный референдум, отвечающим требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, комиссия местного референдума осуществляет регистрацию инициативной группы по проведению местного референдума, выдает ей регистрационное свидетельство, а также сообщает об этом в средства массовой информации. Решение о регистрации инициативной группы по проведению местного референдума комиссия местного референдума принимает в 15-дневный срок со дня признания Городской Думой соответствия вопроса, выносимого на местный референдум, требованиям федерального закона, устанавливающего основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

Регистрационное свидетельство, выданное инициативной группе по проведению местного референдума, действительно в течение 30 дней со дня его выдачи.

7. Количество подписей, которое необходимо собрать в поддержку инициативы проведения местного референдума, составляет 5 процентов от числа участников референдума, зарегистрированных на территории проведения местного референдума в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, но не менее 25 подписей.

Период, в который могут собираться подписи в поддержку инициативы проведения местного референдума, составляет 25 дней со дня, следующего за днем регистрации инициативной группы по проведению местного референдума.

Требования к заполнению подписных листов, порядок и сроки сбора и проверки подписей участников местного референдума, порядок и сроки принятия комиссией местного референдума решения о соответствии порядка выдвижения инициативы требованиям закона, настоящему Уставу, либо об отказе в проведении местного референдума предусматриваются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области.

8. Городская Дума обязана назначить местный референдум не позднее чем через 30 дней со дня поступления в Городскую Думу документов, установленных законом.

Назначение и проведение местного референдума обязательно, если соблюдены порядок и сроки выдвижения инициативы проведения референдума и ее реализации, установленные в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации.

9. В соответствии с законом Свердловской области и настоящим Уставом голосование на местном референдуме не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Городской Думой на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на ином назначенном референдуме.

10. В соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и настоящим Уставом местный референдум с такой же по смыслу формулировкой вопроса не может проводиться в течение 2-х лет со дня официального опубликования результатов предыдущего местного референдума.

11. Итоги голосования и принятое на местном референдуме решение подлежат официальному опубликованию.

12. Принятое на местном референдуме решение подлежит обязательному исполнению на территории муниципального образования и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

Органы местного самоуправления городского округа обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенных настоящим Уставом.

**Статья 10. Муниципальные выборы**

1. Муниципальные выборы проводятся в целях избрания депутатов Городской Думы (далее - депутаты) на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании, на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Днем голосования на выборах депутатов Городской Думы является второе воскресенье сентября года, в котором истекают сроки полномочий депутатов Городской Думы, а если сроки полномочий истекают в год проведения выборов депутатов Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации очередного созыва, - день голосования на указанных выборах, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Решение о назначении выборов принимается Городской Думой не ранее чем за 90 дней и не позднее чем за 80 дней до дня голосования. Указанное решение о назначении выборов подлежит официальному опубликованию в средствах массовой информации не позднее чем через пять дней со дня его принятия.

В случае досрочного прекращения полномочий Городской Думы или депутатов Городской Думы выборы в Городскую Думу должны быть проведены не позднее чем через шесть месяцев со дня такого досрочного прекращения полномочий.

В случае если Городская Дума не примет решение о назначении муниципальных выборов, указанные выборы назначаются в порядке, определенном федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав граждан Российской Федерации.

3. Гарантии избирательных прав граждан при проведении муниципальных выборов, порядок назначения, подготовки, проведения, установления итогов и определения результатов муниципальных выборов устанавливаются федеральным законом, и принимаемыми в соответствии с ним законом Свердловской области.

4. Итоги муниципальных выборов подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 11. Голосование по отзыву депутата, главы города**

1. Отзыв депутата, главы города является формой контроля населения городского округа за осуществлением депутатом, главой города своих полномочий, установленных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

2. Право отзыва не может быть использовано для ограничения самостоятельности и инициативы депутата, главы города, создания препятствий их законной деятельности.

3. Голосование по отзыву депутата, главы города проводится по инициативе населения в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума с учетом особенностей, определенных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

4. Основания для отзыва депутата, главы города и процедура отзыва устанавливаются настоящим Уставом.

**Статья 12. Основания и процедура отзыва депутата, главы города**

1. Основаниями для отзыва депутата, главы города являются:

1) нарушение федеральных законов, законов Свердловской области, а также настоящего Устава и иных нормативных правовых актов, принятых Городской Думой;

2) осуществление деятельности, несовместимой со статусом депутата, главы города.

2. Основаниями для отзыва депутата, главы города могут служить только его конкретные противоправные решения или действия (бездействие), установленные в [пункте 1](#Par323) настоящей статьи, в случае их подтверждения в судебном порядке.

3. Отзыв депутата, главы города в связи с выражением недоверия избирателями по установленным основаниям осуществляется в порядке, определенном настоящим Уставом для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных настоящей статьей.

4. Инициатива проведения голосования по отзыву депутата, главы города принадлежит лицам, обладающим правом участия в муниципальных выборах и составляющим пять процентов от числа избирателей соответствующего избирательного округа.

Каждый избиратель или группа избирателей, имеющих право на участие в голосовании по отзыву, могут образовать инициативную группу в количестве не менее 10 человек.

5. Решение об образовании инициативной группы, количестве ее членов и персональном составе, уполномоченном представителе инициативной группы принимается участниками собрания избирателей в порядке, предусмотренном законодательством.

Уведомление о проведении собрания за 3 дня до его проведения направляется в Городскую Думу, а также лицу, в отношении которого может быть возбуждена инициатива голосования по отзыву.

Перед собранием проводится письменная регистрация участников с указанием их фамилий, имен, отчеств, даты рождения, адресов места жительства, вида, серии и номера документа, удостоверяющего личность, даты выдачи документа, Регистрация подтверждается личной подписью участника собрания.

В протоколе собрания указываются дата и место его проведения, число участников, существо рассматриваемого вопроса, результаты голосования и принятые решения, список инициативной группы с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения каждого из ее членов, адреса места жительства, вида, серии, номера документа, удостоверяющего личность. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания. К протоколу прилагаются регистрационные списки участников собрания. Инициативная группа самостоятельно избирает своего руководителя.

На собрании по образованию инициативной группы вправе присутствовать лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва, которому должна быть обеспечена возможность дать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва.

6. Регистрация инициативной группы по отзыву депутата, главы города производится избирательной комиссией городского округа не позднее десяти дней со дня получения избирательной комиссией городского округа протокола собрания и приложенных к нему документов, представленных не позднее семи дней со дня проведения собрания.

В регистрации инициативной группы может быть отказано только в случае нарушения установленных настоящим Уставом порядка проведения собрания, оформления протокола собрания и прилагаемых к нему документов или сроков предоставления документов для регистрации инициативной группы по отзыву депутата, главы города.

7. Избирательная комиссия городского округа при регистрации инициативной группы выдает председателю инициативной группы свидетельство о регистрации, а также разрешение на открытие специального временного счета фонда поддержки инициативной группы. Избирательная комиссия городского округа в трехдневный срок извещает об этом Городскую Думу, лицо, в отношении которого инициирована процедура отзыва, и Избирательную комиссию Свердловской области.

Регистрационное свидетельство действительно в течение тридцати дней со дня его выдачи инициативной группе.

Форма регистрационного свидетельства утверждается Избирательной комиссией Свердловской области.

8. По заявлению инициативной группы глава города выдает инициативной группе справку о количестве избирателей, зарегистрированных на территории городского округа (избирательного округа) в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации (на день выдачи свидетельства о регистрации инициативной группы).

9. Со дня, следующего за днем регистрации, инициативная группа может осуществлять сбор подписей под предложением о назначении голосования по отзыву депутата, главы города. Расходы по сбору подписей несет инициативная группа.

Подписи собираются путем заполнения подписных листов, содержащих предложение о проведении голосования по отзыву. Форма подписного листа для сбора подписей при инициировании голосования по отзыву утверждается Городской Думой.

(в ред. Решения Городской Думы г. Каменска-Уральского от 19.08.2009 N 112)

В подписном листе в поддержку проведения голосования по отзыву указываются:

1) наименование муниципального образования (избирательного округа), где проводится сбор подписей;

2) дата регистрации и номер регистрационного свидетельства, выданного инициативной группе;

3) предложение об отзыве депутата, главы города с указанием его фамилии, имени, отчества;

4) фамилия, имя, отчество избирателя, дата его рождения, адрес места жительства, указанный в паспорте или документе, заменяющем паспорт гражданина, серия и номер паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, подпись избирателя и дата внесения подписи;

5) наименование комиссии, выдавшей регистрационное свидетельство.

Каждый подписной лист должен быть удостоверен подписями лица, собиравшего подписи граждан, и одного из членов инициативной группы с указанием даты удостоверения, фамилии, имени, отчества лица, собиравшего подписи и члена инициативной группы, даты их рождения, адреса места жительства, серии и номера паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, даты выдачи соответствующего документа каждого из этих лиц.

10. В поддержку инициативы назначения голосования по отзыву инициативная группа по отзыву должна представить в избирательную комиссию городского округа подписи избирателей в количестве, установленном в [пункте 4](#Par333) настоящей статьи.

Требования к заполнению подписных листов, порядок и сроки сбора и проверки подписей избирателей, порядок и сроки принятия избирательной комиссией городского округа решения о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву требованиям закона, настоящему Уставу, либо об отказе в проведении голосования по отзыву предусматриваются федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принятым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума.

11. После окончания сбора подписей, но не позднее срока действия регистрационного свидетельства, инициативная группа подсчитывает общее число подписей и составляет итоговый протокол об итогах сбора подписей. Предельное количество предоставляемых подписей не должно превышать установленное [пунктом 4](#Par333) настоящей статьи количество подписей более чем на десять процентов.

Подписные листы, пронумерованные и сброшюрованные, и подлинный экземпляр протокола об итогах сбора подписей передаются представителями инициативной группы в избирательную комиссию городского округа.

12. Избирательная комиссия городского округа организует в течение десяти дней проведение проверки соблюдения требований настоящего Устава при сборе подписей избирателей в поддержку отзыва депутата, главы города. При проверке подписных листов вправе присутствовать представители инициативной группы.

Итоги проведенной проверки оформляются решением избирательной комиссии городского округа о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы города требованиям закона, настоящего Устава, либо об отказе в проведении голосования по отзыву. В случае соответствия порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы города требованиями закона, настоящего Устава избирательная комиссия городского округа в течение 15 дней со дня представления инициативной группой по отзыву подписных листов и протокола об итогах сбора подписей направляет подписные листы, экземпляр протокола об итогах сбора подписей и копию своего решения в Городскую Думу. Копия решения избирательной комиссии городского округа направляется также руководителю инициативной группы по отзыву и лицу, в отношении которого проводится процедура отзыва.

13. Городская Дума обязана назначить голосование по отзыву депутата, главы города в течение 30 дней со дня поступления в Городскую Думу документов от избирательной комиссии городского округа о соответствии порядка выдвижения инициативы по отзыву депутата, главы города требованиям закона и настоящего Устава.

14. Голосование по отзыву депутата, главы города не позднее чем за 25 дней до назначенного дня голосования может быть перенесено Городской Думой на более поздний срок (но не более чем на 90 дней) в целях его совмещения с днем голосования на назначенных выборах в органы государственной власти или органы местного самоуправления либо с днем голосования на назначенном референдуме.

15. В случае принятия Городской Думой решения о проведении голосования по отзыву глава города не позднее 15 дней со дня опубликования решения Городской Думы о назначении голосования по отзыву обязан внести в Городскую Думу проект правового акта о выделении средств из местного бюджета избирательной комиссии городского округа для организации и проведения голосования по отзыву.

16. Избирательная комиссия городского округа организует подготовку и проведение голосования по отзыву депутата, главы города в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

17. Депутат, глава города, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе принимать участие в агитации на тех же условиях, что и иные граждане, давать избирателям объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, в том числе во время проведения собрания по образованию инициативной группы.

18. Депутат, глава города, в отношении которого возбуждена процедура отзыва, вправе открыть на основании разрешения избирательной комиссии городского округа специальный временный счет фонда своей поддержки со дня регистрации инициативной группы по отзыву.

Предельный размер фонда поддержки инициативной группы по отзыву депутата, главы города не может превышать предельный размер избирательных фондов для кандидата в депутаты, кандидата на должность главы города, установленный Избирательным кодексом Свердловской области.

19. Агитация при проведении отзыва депутата, главы города проводится в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

20. Избирательная комиссия городского округа принимает решение об итогах голосования по отзыву не позднее 3 дней со дня проведения голосования по отзыву.

Депутат, глава города считается отозванным, если за его отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории избирательного округа (городского округа соответственно).

Итоги голосования по отзыву и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации в течение 5 дней со дня его принятия.

Избирательная комиссия городского округа в течение 5 дней со дня принятия решения об итогах голосования по отзыву официально направляет его в Городскую Думу, а также лицу, в отношении которого проводилось голосование по отзыву.

**Статья 13. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа**

1. В целях получения согласия населения при изменении границ городского округа, преобразовании городского округа проводится голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа.

2. Изменение границ муниципального образования осуществляется по инициативе населения, органов местного самоуправления городского округа, органов государственной власти Свердловской области, федеральных органов государственной власти в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

3. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа проводится на всей территории городского округа или на части его территории в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

4. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа назначается Городской Думой и проводится в порядке, определенном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации. При этом положения федерального закона, закона Свердловской области, запрещающие проведение агитации государственными органами, органами местного самоуправления, лицами, замещающими государственные или муниципальные должности, а также положения, определяющие юридическую силу решения, принятого на референдуме, не применяются.

5. Голосование по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей городского округа или части городского округа, обладающих избирательным правом. Согласие населения на изменение границ городского округа, преобразование городского округа считается полученным, если за указанные изменение, преобразование проголосовало более половины принявших участие в голосовании избирателей городского округа или части городского округа.

6. Итоги голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 13-1. Сход граждан**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", в населенных пунктах, входящих в состав территории городского округа, может проводиться сход граждан.

2. Порядок организации и проведения схода граждан определяется решением Городской Думы.

**Статья 14. Правотворческая инициатива граждан**

1. Правотворческая инициатива граждан осуществляется на основании и в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

2. Порядок реализации правотворческой инициативы граждан устанавливается нормативным правовым актом Городской Думы.

**Статья 15. Территориальное общественное самоуправление**

1. Территориальное общественное самоуправление осуществляется на основании и в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

2. Территориальное общественное самоуправление считается учрежденным с момента регистрации устава территориального общественного самоуправления администрацией городского округа.

Порядок регистрации устава территориального общественного самоуправления определяется нормативным правовым актом Городской Думы.

3. Порядок организации и осуществления территориального общественного самоуправления устанавливается Городской Думой.

Условия и порядок выделения необходимых средств из местного бюджета на осуществление органами территориального общественного самоуправления хозяйственной деятельности по благоустройству территории, иной хозяйственной деятельности, направленной на удовлетворение социально-бытовых потребностей граждан, проживающих на соответствующей территории, определяются нормативными правовыми актами Городской Думы, вносимыми на рассмотрение Городской Думы только по инициативе главы города или при наличии заключения главы города на проект данного нормативного правового акта.

**Статья 15-1. Староста сельского населенного пункта**

1. Для организации взаимодействия органов местного самоуправления и жителей сельского населенного пункта при решении вопросов местного значения в сельском населенном пункте, расположенном в городском округе, может назначаться староста сельского населенного пункта.

2. Староста сельского населенного пункта назначается Городской Думой по представлению схода граждан сельского населенного пункта из числа лиц, проживающих на территории данного сельского населенного пункта и обладающих активным избирательным правом.

3. Староста сельского населенного пункта не является лицом, замещающим государственную должность, должность государственной гражданской службы, муниципальную должность или должность муниципальной службы, не может состоять в трудовых отношениях и иных непосредственно связанных с ними отношениях с органами местного самоуправления.

4. Лицо не может быть назначено старостой сельского населенного пункта в случаях, установленных федеральным законом.

5. Срок полномочий старосты сельского населенного пункта составляет два года.

Полномочия старосты сельского населенного пункта прекращаются досрочно по решению Городской Думы по представлению схода граждан сельского населенного пункта, а также в случаях, установленных федеральным законом.

6. Гарантии деятельности, полномочия и иные вопросы статуса старосты сельского населенного пункта устанавливаются решением Городской Думы в соответствии с законом Свердловской области.

**Статья 16. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. В целях обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Городской Думой, главой города могут проводиться публичные слушания.

2. По проектам, указанным в части 5 статьи 28 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", проводятся общественные обсуждения или публичные слушания.

3. Порядок организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений определяется нормативным правовым актом Городской Думы в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**Статья 17. Собрание граждан. Конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и их должностным лицам, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимодействиях с органами местного самоуправления и их должностными лицами.

3. Обращения, принятые собранием граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и их должностными лицами, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в обращениях вопросов, с направлением письменного ответа.

4. В случаях, предусмотренных нормативным правовым актом Городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления, полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

5. Порядок назначения и проведения собрания граждан, конференции граждан (собрания делегатов), избрания делегатов, а также полномочия собрания граждан определяются федеральным законодательством, нормативным правовым актом Городской Думы, уставом территориального общественного самоуправления.

**Статья 18. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на основании и в соответствии с федеральным законодательством.

2. Опрос граждан назначается Городской Думой и проводится органом местного самоуправления городского округа, уполномоченным решением Городской Думы.

3. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативным правовым актом Городской Думы в соответствии с законом Свердловской области.

**Статья 19. Обращения граждан в органы местного самоуправления**

1. Граждане реализуют право на индивидуальные и коллективные обращения (жалобы, заявления, предложения, ходатайства, коллективные обращения) в органы местного самоуправления городского округа на основании и в соответствии с законодательством.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 г. N 59-ФЗ "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации".

**Глава 4. ОРГАНЫ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ,**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ И ДОЛЖНОСТНЫЕ ЛИЦА**

**МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 20. Структура и наименования органов местного самоуправления, порядок их формирования**

1. Структуру органов местного самоуправления городского округа составляют:

1) Городская Дума города Каменска-Уральского (далее - Городская Дума);

2) глава города Каменска-Уральского (далее - глава города);

3) Администрация города Каменска-Уральского (далее - Администрация города);

4) управление культуры города Каменска-Уральского;

5) комитет по управлению имуществом города Каменска-Уральского;

6) комитет по архитектуре и градостроительству города Каменска-Уральского;

7) управление образования города Каменска-Уральского;

8) управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского;

9) контрольно-счетный орган муниципального образования город Каменск-Уральский.

2. Органы местного самоуправления, перечисленные в [пунктах 4](#Par486), [5](#Par487), [6](#Par488), [7](#Par489), [8 части 1](#Par490) данной статьи подконтрольны и подотчетны главе города и Городской Думе. Контрольно-счетный орган муниципального образования город Каменск-Уральский подотчетен Городской Думе.

Все органы местного самоуправления (за исключением главы города) обладают правами юридического лица, являются муниципальными казенными учреждениями, образуемыми для осуществления управленческих функций, и подлежат государственной регистрации.

3. Изменение структуры органов местного самоуправления осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

**Статья 21. Городская Дума**

1. Городская Дума является представительным органом муниципального образования, наделенным собственными полномочиями по решению вопросов местного значения городского округа.

2. Городская Дума состоит из двадцати пяти депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании сроком на пять лет.

Выборы депутатов проводятся на основе мажоритарной избирательной системы относительного большинства по одномандатным избирательным округам, образованным в соответствии с законодательством о выборах.

3. Городская Дума осуществляет свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

4. Организацию деятельности Городской Думы осуществляет председатель Городской Думы, избираемый этим органом из своего состава на первом заседании тайным голосованием.

Председатель Городской Думы может осуществлять свои полномочия на постоянной основе.

5. Из числа депутатов Городской Думы избираются заместители председателя Городской Думы. Порядок избрания, полномочия заместителей председателя Городской Думы определяется Городской Думой.

6. Порядок организации деятельности Городской Думы определяется регламентом, принимаемым Городской Думой, который устанавливает порядок созыва и проведения заседаний Городской Думы и иных организационных форм ее деятельности, планирования работы, подготовки правовых актов, организации работы аппарата (в случае его формирования) Городской Думы и иные вопросы ее деятельности.

7. Основной формой деятельности Городской Думы являются заседания, которые проводятся не реже одного раза в месяц.

Заседание Городской Думы правомочно, если на нем присутствует не менее двух третей от избранного состава депутатов Городской Думы.

Первое заседание Городской Думы проводится не позднее двух недель после избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов под председательством старейшего из депутатов.

8. Городская Дума формирует фракции, постоянные и временные комитеты и комиссии. Порядок формирования и организация их работы определяются регламентом Городской Думы и положениями о фракциях, комитетах и комиссиях, утверждаемыми Городской Думой.

9. В целях организационного, информационного, правового и материально-технического обеспечения деятельности Думы может формироваться аппарат Городской Думы.

10. Расходы на обеспечение деятельности Городской Думы осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

Управление и (или) распоряжение Городской Думой или отдельными депутатами (группами депутатов) в какой бы то ни было форме средствами местного бюджета в процессе его исполнения не допускаются, за исключением средств местного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Городской Думы и депутатов Городской Думы.

**Статья 22. Полномочия, основания и порядок прекращения полномочий Городской Думы**

1. Срок полномочий Городской Думы соответствует сроку полномочий избранных депутатов.

2. В исключительной компетенции Городской Думы находятся:

1) принятие Устава городского округа и внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение местного бюджета и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия городского округа в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении главы города в отставку;

11) утверждение правил благоустройства территории муниципального образования.

3. К полномочиям Городской Думы также относятся:

1) установление:

официальных символов городского округа;

контроля за исполнением местного бюджета;

квалификационных требований к должностям муниципальной службы;

абзац утратил силу.

порядка организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа, определение целей, задач, порядка создания и организации деятельности муниципальной пожарной охраны, порядка ее взаимоотношений с другими видами пожарной охраны по представлению главы города;

абзац исключен.

дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан;

1-1) избрание главы города из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

2) формирование избирательной комиссии городского округа;

3) исключен.

4) Утверждение:

структуры Администрации города по представлению главы города;

генерального плана городского округа, в том числе внесение изменений в него, по представлению главы города либо уполномоченного органа местного самоуправления;

правил землепользования и застройки территории городского округа, в том числе внесение изменений в них, по представлению главы города либо уполномоченного органа местного самоуправления;

абзац утратил силу.

программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития транспортной инфраструктуры городского округа, программ комплексного развития социальной инфраструктуры городского округа, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;

абзац утратил силу.

схемы избирательных округов на территории муниципального образования;

местных нормативов градостроительного проектирования;

порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы города;

5) принятие решений об учреждении межмуниципальных хозяйственных обществ в форме непубличных акционерных обществ и обществ с ограниченной ответственностью и решений о создании некоммерческих организаций в форме автономных некоммерческих организаций и фондов;

6) определение порядка привлечения граждан и принятие решения о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ в целях решения вопросов местного значения, предусмотренных [подпунктами 9](#Par118) - [11](#Par124), [20](#Par138) и [32 пункта 1 статьи 5](#Par158) настоящего Устава.

7) назначение муниципальных выборов и местного референдума;

8) внесение в Избирательную комиссию Свердловской области инициативы, оформленной в виде нормативного правового акта Городской Думы, о возложении полномочий избирательной комиссии городского округа на соответствующую территориальную избирательную комиссию;

9) внесение в законодательный орган государственной власти Свердловской области предложений в порядке законодательной инициативы, оформленных в виде нормативного правового акта Городской Думы, об изменении границ городского округа, о преобразовании городского округа;

10) исключен.

10) определение порядка организации и проведения публичных слушаний;

11) создание контрольно-счетного органа муниципального образования;

12) заслушивание ежегодных отчетов главы города о результатах его деятельности, деятельности Администрации города и подведомственных главе города органов местного самоуправления, указанных в [статье 20](#Par480) настоящего Устава, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой.

Иные полномочия Городской Думы определяются федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними Уставом Свердловской области, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

4. Полномочия Городской Думы могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Полномочия Городской Думы также прекращаются в случае:

1) принятия Городской Думой решения о самороспуске.

Решение о самороспуске принимается не менее чем двумя третями голосов от установленной численности депутатов Городской Думы. Полномочия Городской Думы прекращаются со дня вступления в силу решения Городской Думы. Одновременно с принятием указанного решения принимается решение о назначении внеочередных выборов депутатов Городской Думы;

2) принятия судом решения о неправомочности данного состава депутатов Городской Думы, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий.

Полномочия Городской Думы прекращаются со дня вступления в законную силу данного судебного решения;

3) преобразования городского округа, осуществляемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения городского округа.

Полномочия Городской Думы прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Свердловской области;

4) нарушения срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан городского округа.

Полномочия Городской Думы прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Свердловской области;

5) в случае увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом.

Полномочия Городской Думы прекращаются со дня вступления в силу соответствующего закона Свердловской области.

**Статья 23. Полномочия председателя Городской Думы**

1. Председатель Городской Думы:

1) организует работу Городской Думы, координирует деятельность постоянных и временных комитетов и комиссий Городской Думы, дает поручения по вопросам их ведения;

2) визирует нормативные правовые акты, направляемые на подпись главе города;

3) издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Городской Думы, подписывает решения Городской Думы;

4) представляет Городскую Думу в отношениях с населением муниципального образования, органами государственной власти, органами и должностными лицами местного самоуправления, учреждениями и организациями независимо от форм собственности;

5) обеспечивает взаимодействие Городской Думы с органами местного самоуправления других муниципальных образований;

6) осуществляет прием граждан;

7) информирует население муниципального образования о деятельности Городской Думы;

8) осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Уставом.

2. В случае временного отсутствия председателя Городской Думы его полномочия осуществляются одним из заместителей председателя Городской Думы.

3. Председатель Городской Думы вступает в полномочия со дня его избрания и осуществляет их до прекращения полномочий Городской Думы, если Городской Думой не будет принято решение о досрочном прекращении его полномочий.

4. Порядок и основания досрочного прекращения полномочий председателя Городской Думы устанавливаются регламентом городской Думы.

**Статья 24. Депутат Городской Думы**

1. В Городскую Думу может быть избран гражданин Российской Федерации, достигший ко дню выборов 18 лет, обладающий избирательным правом.

2. Депутаты осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе. На постоянной основе в соответствии с решением Городской Думы могут работать не более 10 процентов депутатов от установленной численности Городской Думы.

3. Депутаты информируют избирателей о своей деятельности во время встреч с ними, а также через средства массовой информации.

4. Порядок осуществления депутатами своих полномочий, порядок проведения депутатских отчетов, другие вопросы их деятельности устанавливаются регламентом Городской Думы в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

5. Утратил силу.

6. Исключен.

**Статья 25. Досрочное прекращение полномочий депутата**

1. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства иностранного государства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора Российской Федерации (далее - РФ), в соответствии с которым гражданин РФ, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

8) несоблюдения требований законодательства о членстве во фракциях, образуемых в Городской Думе;

9) досрочного прекращения полномочий Городской Думы;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее альтернативную гражданскую службу;

10-1) отзыва избирателями;

11) в иных случаях, установленных действующим законодательством.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата по установленным основаниям, за исключением соответствующих случаев досрочного прекращения полномочий Городской Думы, принимается Городской Думой не позднее чем через 30 дней со дня появления оснований для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Городской Думы, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

3. Исключен.

4. Решение об отзыве депутата избирателями принимается в порядке, установленном законодательством и настоящим Уставом.

**Статья 26. Глава города**

1. Глава города является высшим должностным лицом городского округа и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных [статьей 5](#Par101) настоящего Устава.

Глава города осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

2. Главой города может быть избран гражданин Российской Федерации, обладающий избирательным правом, достигший 21 года.

Глава города избирается сроком на пять лет Городской Думой из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

Конкурс по отбору кандидатур на должность главы города проводится в порядке, утвержденном Городской Думой.

3. Глава города возглавляет администрацию городского округа и исполняет полномочия главы администрации.

4. Полномочия главы города начинаются со дня его вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы города.

Днем вступления главы города в должность считается день публичного принятия им присяги. Глава города не позднее чем на пятнадцатый день со дня избрания Городской Думой, принимает присягу:

"Клянусь верно служить гражданам города Каменска-Уральского, уважать и охранять их права и свободы, добросовестно выполнять возложенные на меня обязанности, соблюдать Конституцию Российской Федерации, действующее законодательство, Устав города".

5. Глава города как высшее должностное лицо муниципального образования наделяется в соответствии с настоящей статьей Устава собственными полномочиями по решению вопросов местного значения:

1) представляет городской округ в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени городского округа;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Городской Думой;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Городской Думы;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Федеральными законами и законами Свердловской области.

5-1. Глава города представляет Городской Думе ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности Администрации города и подведомственных ему органов местного самоуправления, указанных в [статье 20](#Par480) настоящего Устава, в том числе о решении вопросов, поставленных Городской Думой.

6. Глава города как глава администрации исполняет следующие полномочия:

1) заключает договоры и соглашения от имени Администрации города;

2) принимает меры по обеспечению и защите интересов городского округа в судах, а также в государственных органах;

3) осуществляет личный прием граждан, рассмотрение их обращений;

4) обеспечивает опубликование муниципальных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина;

5) организует:

выполнение нормативных правовых актов Городской Думы в пределах своей компетенции;

работу по разработке проекта местного бюджета, проекта стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

исполнение местного бюджета;

обеспечение исполнения отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

абзац исключен.

6) представляет:

на утверждение Городской Думе проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

на утверждение Городской Думе проект местного бюджета и отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год;

Городской Думе проекты нормативных правовых актов, определяющих порядок управления имуществом, находящимся в муниципальной собственности;

на утверждение Городской Думе структуру Администрации города, формирует Администрацию города; вносит в Городскую Думу предложения об учреждении органов местной администрации;

на утверждение Городской Думе положения об органах местной администрации с закрепленными за ними полномочиями по решению вопросов местного значения;

7) вносит в Городскую Думу проекты или дает заключения на проекты нормативных правовых актов Городской Думы, предусматривающих установление, введение в действие и прекращение действия местных налогов, установление налоговых льгот по местным налогам, оснований и порядка их применения, осуществление расходов из средств местного бюджета;

8) вносит в Городскую Думу проекты иных муниципальных правовых актов, принятие которых входит в компетенцию Городской Думы;

9) принимает:

решения о подготовке проекта генерального плана городского округа, проекта правил землепользования и застройки территории городского округа, а также решения о подготовке предложений о внесении в генеральный план городского округа, в правила землепользования и застройки территории городского округа изменений;

решения о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования или об отказе в предоставлении такого разрешения, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения;

решение о разработке документации по планировке территории городского округа, устанавливает нормативным правовым актом порядок подготовки документации по планировке территории городского округа, утверждает документацию по планировке территории городского округа, представляемую уполномоченным органом местного самоуправления городского округа;

решение о привлечении граждан к выполнению на добровольной основе социально значимых для городского округа работ (в том числе дежурств), предусмотренных [подпунктом 8 пункта 1 статьи 5](#Par117) настоящего Устава;

решения о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

10) устанавливает:

порядок ведения реестра расходных обязательств городского округа;

в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации состав, порядок подготовки и утверждения генерального плана городского округа, порядок подготовки изменений и внесения их в генеральный план городского округа, состав и порядок подготовки плана реализации генерального плана городского округа, состав, порядок подготовки и утверждения местных нормативов градостроительного проектирования городского округа, порядок подготовки изменений и внесения их в местные нормативы градостроительного проектирования городского округа;

абзацы четвертый - пятый утратили силу.

порядок и условия применения стимулирующих и компенсационных выплат (доплат, надбавок, премий и др.), осуществляемых работникам муниципальных учреждений;

11) утверждает:

план реализации генерального плана городского округа;

состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки территории городского округа;

абзац утратил силу.

абзац утратил силу.

12) в пределах своей компетенции контролирует и координирует деятельность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих исполнительно-распорядительные функции по решению вопросов местного значения;

13) назначает на должности и освобождает от должности руководителей структурных подразделений Администрации города, а также руководителей иных органов местного самоуправления, за исключением председателя контрольно-счетного органа муниципального образования город Каменск-Уральский;

14) применяет меры поощрения и дисциплинарной ответственности к назначенным им должностным лицам местного самоуправления и работникам Администрации города;

15) осуществляет:

абзац утратил силу.

обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа;

абзац исключен.

16) исключен.

16) - 17) утратили силу.

18) утратил силу.

19) - 23) утратили силу.

25) исключен.

24) руководит гражданской обороной города;

25) утратил силу.

26) осуществляет иные полномочия, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, настоящим Уставом.

7. Глава города вправе отклонять нормативные правовые акты, принятые Городской Думой, в порядке, установленном законодательством.

8. Глава города вправе формировать постоянно (временно) действующие коллегиальные органы (коллегии, советы, комитеты, комиссии и другие) в целях обсуждения и подготовки решений по вопросам местного значения городского округа.

9. Глава города подконтролен и подотчетен населению и Городской Думе.

10. Полномочия главы города прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

2-1) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ";

3) отрешения от должности в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации;

4) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

5) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

6) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

7) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

8) прекращения гражданства Российской Федерации, прекращения гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, приобретения им гражданства, иностранного гражданства либо получения им вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина РФ на территории иностранного государства, не являющегося участником международного договора РФ, в соответствии с которым гражданин РФ, имеющий гражданство иностранного государства, имеет право быть избранным в органы местного самоуправления;

9) отзыва избирателями;

10) установленной в судебном порядке стойкой неспособности по состоянию здоровья осуществлять полномочия главы города;

11) утратил силу.

12) преобразования городского округа, осуществляемого в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также в случае упразднения городского округа;

13) увеличения численности избирателей муниципального образования более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ муниципального образования или объединения поселения с городским округом;

14) в случае несоблюдения ограничений, установленных Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

10-1. Полномочия главы города прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случаях:

1) несоблюдения главой города, его супругой (супругом) и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

2) утратил силу.

11. Решение о досрочном прекращении полномочий главы города по всем указанным основаниям, за исключением отзыва избирателями, удаления в отставку, отрешения от должности в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, утраты доверия Президента Российской Федерации, принимается Городской Думой в течение одного месяца со дня наступления соответствующих обстоятельств.

Решение об отзыве главы города избирателями принимается в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

Полномочия главы города прекращаются досрочно со дня вступления в силу соответствующего решения Городской Думы, правового акта Губернатора Свердловской области, правового акта Президента Российской Федерации, итогов голосования граждан городского округа.

12. В случае досрочного прекращения полномочий главы города его полномочия до избрания нового главы города временно исполняет первый заместитель главы Администрации города, который издает постановления по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, а также издает распоряжения по вопросам организации работы Администрации города.

В случае невозможности исполнения полномочий главы города лицом, указанным в [абзаце первом](#Par809) настоящего пункта, Городской Думой принимается решение о назначении иного лица из числа заместителей главы Администрации города временно исполняющим полномочия главы города.

Абзац утратил силу.

13. В случае временного отсутствия главы города его полномочия, за исключением указанных в [абзацах втором](#Par727), [третьем](#Par729), [пятом](#Par733), [шестом пункта 6](#Par735), [пункте 7](#Par737), [абзаце втором пункта 9 части 6](#Par742) настоящей статьи, по его письменному распоряжению исполняет один из заместителей главы Администрации города.

**Статья 27. Гарантии осуществления полномочий депутата Городской Думы, главы города**

1. За счет средств местного бюджета устанавливаются следующие гарантии осуществления полномочий депутата Городской Думы, главы города:

1) доступ к информации, необходимой для осуществления полномочий депутата Городской Думы, главы города, в порядке, установленном решением Городской Думы в соответствии с федеральным и областным законодательством;

2) использование для осуществления полномочий депутата Городской Думы, главы города служебных помещений, средств связи и оргтехники, предназначенных для обеспечения деятельности Городской Думы, главы города;

3) транспортное обслуживание, необходимое для осуществления полномочий депутата Городской Думы, главы города, в порядке, установленном решением Городской Думы;

4) получение профессионального образования и дополнительного профессионального образования депутатом Городской Думы, главой города;

5) предоставление гражданину, прекратившему осуществление полномочий депутата Городской Думы, главы города, осуществлявшему эти полномочия на постоянной основе и в период осуществления полномочий по одной из этих должностей достигшему пенсионного возраста или потерявшему трудоспособность (за исключением случая, если указанные полномочия прекращены по одному или нескольким основаниям, связанным с несоблюдением ограничений, запретов, неисполнением обязанностей, при прекращении полномочий по которым в соответствии с федеральным законом гражданам, замещавшим указанные должности, не могут предоставляться дополнительные социальные и иные гарантии в связи с прекращением полномочий), дополнительного пенсионного обеспечения с учетом периода исполнения своих полномочий в порядке и на условиях, установленных решением Городской Думы;

6) своевременная и в полном объеме выплата заработной платы депутату Городской Думы, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, главе города в размерах и порядке, установленных решением Городской Думы;

7) предоставление депутату Городской Думы, осуществляющему свои полномочия на постоянной основе, главе города ежегодного основного оплачиваемого отпуска, а также ежегодных дополнительных оплачиваемых отпусков, продолжительность которых определяется решением Городской Думы.

2. За счет средств местного бюджета депутату Городской Думы, осуществляющему свои полномочия на непостоянной основе, также возмещаются расходы на оплату услуг телефонной связи и иные документально подтвержденные расходы, связанные с осуществлением его полномочий, в размерах и порядке, установленных решением Городской Думы.

**Статья 28. Администрация города**

1. Администрация города - исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, наделенный полномочиями по решению вопросов местного значения, предусмотренных [статьей 5](#Par101) настоящего Устава и полномочиями по осуществлению отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области.

2. Администрация города обладает правами юридического лица.

3. Администрация города формируется главой города в соответствии со штатным расписанием в пределах средств, предусмотренных в местном бюджете для содержания Администрации города.

4. Структура Администрации города утверждается Городской Думой по представлению главы города.

**Статья 29. Полномочия Администрации города**

1. К полномочиям Администрации города по решению вопросов местного значения относятся:

1) обеспечение составления проекта бюджета, внесение его с необходимыми документами и материалами на утверждение в Городскую Думу, обеспечение исполнения бюджета и составление бюджетной отчетности, представление отчета об исполнении бюджета на утверждение Городской Думы, обеспечение управления муниципальным долгом, осуществление иных полномочий, определенных Бюджетным кодексом РФ и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения;

2) разработка и организация выполнения стратегии социально-экономического развития муниципального образования, а также организация сбора статистических показателей, характеризующих состояние экономики и социальной сферы муниципального образования, и предоставление указанных данных органам государственной власти в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

3) разработка тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и муниципальными учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

4) утратил силу.

5) организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в городском округе;

6) организация в границах городского округа электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

7) обеспечение организации охраны общественного порядка на территории городского округа;

7.1) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке городского округа сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

7.2) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

8) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов городского округа;

9) осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах городского округа и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения в границах городского округа, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

10) ведение в установленном законом Свердловской области порядке учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

11) обеспечение проживающих в городском округе и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством, за исключением случаев, установленных [статьей 31](#Par976) настоящего Устава;

12) исключен.

13) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах городского округа;

13-1) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории городского округа, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

14) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организации транспортного обслуживания населения;

15) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

16) организация мероприятий по охране окружающей среды;

17) создание условий для обеспечения жителей городского округа услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания, разработка и утверждение схемы размещения нестационарных торговых объектов;

18) создание условий для массового отдыха жителей городского округа и организация обустройства мест массового отдыха населения;

19) создание и содержание муниципального архива; организация хранения, формирования, учета и использования архивных документов и архивных фондов;

20) организация похоронного дела (погребение), содержание мест захоронения;

21) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе раздельному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов;

22) осуществление контроля за соблюдением правил благоустройства территории городского округа, организация благоустройства территории городского округа в соответствии с указанными правилами, а также организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах городского округа;

23) исключен.

23) осуществление международных и внешнеэкономических связей в соответствии с федеральными законами;

24) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, включая поддержку в состоянии постоянной готовности к использованию систем оповещения населения об опасности, объектов гражданской обороны, создание и содержание в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств;

25) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа;

26) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории городского округа, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

27) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории городского округа;

28) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

29) ведение реестра расходных обязательств городского округа;

30) регистрация уставов территориального общественного самоуправления в городском округе;

31) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах городского округа, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре;

32) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к полномочиям Администрации города;

34) исключен. 33) оказание поддержки гражданам и их объединениям, участвующим в охране общественного порядка, создание условий для деятельности народных дружин;

34) разработка программ по реализации дополнительных мер социальной поддержки и социальной помощи для отдельных категорий граждан;

35) создание условий для расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

37) исключен. –

36) исключен.

37) утратил силу.

38) осуществление мер по противодействию коррупции в границах городского округа;

38.1) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории городского округа (за исключением территорий городских округов, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

38.2) обеспечение организации оказания медицинской помощи в медицинских организациях муниципальной системы здравоохранения в случае передачи соответствующих полномочий органов государственной власти Свердловской области;

38.3) информирование населения муниципального образования, в том числе через средства массовой информации, о возможности распространения социально значимых заболеваний и заболеваний, представляющих опасность для окружающих, на территории муниципального образования, осуществляемое на основе ежегодных статистических данных, а также информирование об угрозе возникновения и о возникновении эпидемий в соответствии с законом Свердловской области;

38.4) участие в санитарно-гигиеническом просвещении населения и пропаганде донорства крови и (или) ее компонентов;

38.5) участие в реализации на территории муниципального образования мероприятий, направленных на спасение жизни и сохранение здоровья людей при чрезвычайных ситуациях, информирование населения о медико-санитарной обстановке в зоне чрезвычайной ситуации и о принимаемых мерах;

38.6) реализация на территории муниципального образования мероприятий по профилактике заболеваний и формированию здорового образа жизни в соответствии с законом Свердловской области;

38.7) создание благоприятных условий в целях привлечения медицинских работников и фармацевтических работников для работы в медицинских организациях в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

39) осуществление иных полномочий, установленных федеральным и областным законодательством, настоящим Уставом и нормативными правовыми актами Городской Думы.

2. К полномочиям Администрации города для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Свердловской области, относятся:

1) полное и своевременное осуществление полномочий, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями;

2) обеспечение сохранности и целевого использования материальных ресурсов и финансовых средств, предоставленных для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области, а также собственных материальных ресурсов и финансовых средств, дополнительно используемых органами местного самоуправления городского округа для осуществления этих полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом;

3) предоставление уполномоченным государственным органам Российской Федерации и Свердловской области сведений о муниципальных правовых актах, изданных на основании и во исполнение положений, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления городского округа переданы отдельные государственные полномочия;

4) предоставление в уполномоченные государственные органы Российской Федерации и Свердловской области в порядке, установленном федеральными законами и законом Свердловской области, которыми органам местного самоуправления городского округа переданы отдельные государственные полномочия, отчетности об осуществлении этих полномочий;

5) оказание органам государственной власти Российской Федерации и Свердловской области содействия при осуществлении ими контроля за осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

6) принятие в пределах, установленных федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями, мер, направленных на устранение указанных в письменных предписаниях уполномоченных государственных органов Российской Федерации и Свердловской области нарушений требований федеральных законов и законов Свердловской области по вопросам осуществления органами местного самоуправления городского округа или должностными лицами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных им указанными законами;

7) принятие при наступлении условий и в порядке, установленном федеральными законами и законами Свердловской области, которыми органам местного самоуправления городского округа переданы отдельные государственные полномочия, а также в случае признания в судебном порядке несоответствия указанных федеральных законов и законов Свердловской области требованиям, предусмотренным федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, мер, направленных на прекращение их осуществления;

8) право запрашивать у федеральных органов исполнительной власти, Правительства Свердловской области, областных и территориальных исполнительных органов государственной власти Свердловской области информацию, необходимую для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа федеральными законами и законами Свердловской области;

9) иные полномочия, установленные федеральными законами и законами Свердловской области, предусматривающими наделение органов местного самоуправления городского округа отдельными государственными полномочиями.

3. Администрация города осуществляет муниципальный контроль в соответствии с действующим законодательством о муниципальном контроле, в пределах своих полномочий, установленных настоящей статьей.

**Статья 30. Полномочия избирательной комиссии городского округа**

1. Избирательная комиссия городского округа (далее - избирательная комиссия) является муниципальным органом, формируемым Городской Думой в порядке, определенном федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области и не входит в структуру органов местного самоуправления.

В случае возложения полномочий избирательной комиссии городского округа на территориальную избирательную комиссию избирательная комиссия городского округа не формируется.

2. Избирательная комиссия обладает правами юридического лица в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, и настоящим Уставом.

3. Председатель, заместитель председателя и секретарь избирательной комиссии избираются тайным голосованием на ее первом заседании в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации и законами Свердловской области.

4. Организация деятельности избирательной комиссии осуществляется в соответствии с регламентом, принимаемым избирательной комиссией, в котором устанавливаются периодичность, порядок проведения заседаний избирательной комиссии, полномочия председателя, заместителя председателя и секретаря избирательной комиссии, порядок подготовки и принятия решений, организации работы аппарата (в случае его формирования) избирательной комиссии и определяются иные вопросы ее деятельности.

5. Число членов избирательной комиссии с правом решающего голоса определяется настоящим Уставом в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и составляет 10 человек.

6. Председатель избирательной комиссии, обладающей правами юридического лица, замещает свою должность на постоянной (штатной) основе. Иной член избирательной комиссии с правом решающего голоса может замещать свою должность в комиссии на постоянной (штатной) основе по решению избирательной комиссии в пределах бюджетной сметы избирательной комиссии.

Член избирательной комиссии с правом решающего голоса, работающий в указанной комиссии (являющейся юридическим лицом) на постоянной (штатной) основе, замещает муниципальную должность.

7. Избирательная комиссия может иметь свой аппарат, структура и штат которого утверждается комиссией самостоятельно. Работники аппарата избирательной комиссии являются муниципальными служащими.

8. Полномочия избирательной комиссии определяются и осуществляются в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом, нормативными правовыми актами Городской Думы.

К полномочиям избирательной комиссии относится организация подготовки и проведения:

1) муниципальных выборов;

2) местного референдума;

3) голосования по отзыву депутата, главы города;

4) голосования по вопросам изменения границ городского округа, преобразования городского округа;

5) опросов граждан.

9. Срок полномочий избирательной комиссии составляет пять лет. Если срок полномочий избирательной комиссии истекает в период избирательной кампании по выборам депутатов, после назначения местного референдума и до окончания кампании местного референдума, в которых участвует данная избирательная комиссия, срок ее полномочий продлевается до окончания этой избирательной кампании, кампании местного референдума.

Данное положение не применяется при проведении повторных и дополнительных выборов депутатов.

10. Основания и порядок прекращения полномочий избирательной комиссии и членов избирательной комиссии определяются в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

11. Материальное обеспечение (в том числе размер и виды денежного содержания, иных выплат) и социальные гарантии председателю избирательной комиссии, работающему на постоянной (штатной) основе, иному члену избирательной комиссии, работающему в избирательной комиссии на постоянной (штатной) основе, устанавливаются Городской Думой, исходя из уровня материального обеспечения и социальных гарантий, предусмотренных настоящим Уставом для депутата Городской Думы, работающего на постоянной основе.

12. Расходы на обеспечение деятельности избирательной комиссии осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

**Статья 31. Орган местного самоуправления "Комитет по управлению имуществом города Каменска-Уральского"**

1. Орган местного самоуправления "Комитет по управлению имуществом города Каменска-Уральского" (далее - Комитет по управлению имуществом) является юридическим лицом, формируется и осуществляет управленческие функции в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Городской Думой по представлению главы города.

2. Полномочия Комитета по управлению имуществом:

1) управление и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности городского округа, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Уставом, в соответствии с законодательством в порядке, определяемом Городской Думой;

2) ведение реестров имущества, находящегося в муниципальной собственности городского округа;

3) осуществление учета материальных средств, переданных в пользование и (или) управление органам местного самоуправления городского округа для осуществления отдельных государственных полномочий Российской Федерации и Свердловской области;

4) подготовка проектов правовых актов Администрации города о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий и муниципальных учреждений;

5) учреждение от имени муниципального образования в целях решения вопросов местного значения на основании постановления Администрации города муниципальных предприятий и муниципальных учреждений, их реорганизация и ликвидация, изменение типа муниципальных учреждений, а также осуществление иных, предусмотренных законодательством функций и полномочий учредителя, за исключением случаев, установленных [статьями 32](#Par1006), [35](#Par1074), [36](#Par1094) настоящего Устава;

6) предоставление в соответствии с законодательством земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных в границах городского округа, резервирование земель, изъятие земельных участков в границах городского округа для муниципальных нужд при наличии документов территориального планирования, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами, принятие решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации, осуществление иных полномочий, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации;

7) осуществление муниципального земельного контроля в границах городского округа, а также муниципального лесного контроля;

7-1) учет муниципального жилищного фонда; организация содержания муниципального жилищного фонда;

7-2) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, отнесенных к казне городского округа;

8) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

9) осуществление иных полномочий, предусмотренных Положением о Комитете по управлению имуществом в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3. Комитет по управлению имуществом осуществляет муниципальный контроль в соответствии с действующим законодательством о муниципальном контроле, в пределах своих полномочий, установленных настоящей статьей.

4. Председатель Комитета по управлению имуществом назначается на должность главой города.

Полномочия председателя Комитета по управлению имуществом определяются в соответствии с Положением о Комитете, трудовым договором и должностной инструкцией, утверждаемой главой города.

5. Расходы на обеспечение деятельности Комитета по управлению имуществом осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

**Статья 32. Орган местного самоуправления "Управление образования города Каменска-Уральского"**

1. Орган местного самоуправления "Управление образования города Каменска-Уральского" (далее - Управление образования) является юридическим лицом, формируется и осуществляет управленческие функции в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Городской Думой по представлению главы города.

2. Полномочия Управления образования:

1) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) организация предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Свердловской области);

3) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

4) создание, реорганизация, ликвидация муниципальных образовательных организаций, осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций;

5) обеспечение содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий;

6) учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями городского округа;

7) осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

8) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

8-1) обеспечение условий для развития на территории городского округа школьного спорта;

9) осуществление иных установленных законодательством об образовании полномочий в сфере образования.

3. Управление образования от имени муниципального образования в целях решения вопросов местного значения, отнесенных к сфере его компетенции, на основании постановления Администрации города осуществляет учреждение подведомственных муниципальных учреждений, их реорганизацию, изменение типа, ликвидацию, а также осуществляет иные предусмотренные законодательством функции и полномочия учредителя в отношении соответствующих учреждений.

4. Начальник Управления образования назначается на должность главой города.

Полномочия начальника Управления образования определяются в соответствии с Положением об Управлении образования, трудовым договором и должностной инструкцией, утверждаемой главой города.

5. Расходы на обеспечение деятельности Управления образования осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

**Статья 33. Орган местного самоуправления "Комитет по архитектуре и градостроительству города Каменска-Уральского"**

1. Орган местного самоуправления "Комитет по архитектуре и градостроительству города Каменска-Уральского" (далее - Комитет по архитектуре) является юридическим лицом, формируется и осуществляет управленческие функции в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Городской Думой по представлению главы города.

2. Полномочия Комитета по архитектуре:

1) подготовка:

проекта генерального плана городского округа для утверждения Городской Думой, а также предложений о внесении в него изменений;

плана реализации генерального плана городского округа для утверждения главой города;

проектов правовых актов главы города о переводе земель или земельных участков из одной категории в другую в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области;

для утверждения Городской Думой проекта правил землепользования и застройки городского округа;

на основании генерального плана городского округа, правил землепользования и застройки, документации по планировке территории для утверждения главой города, за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

2) выдача разрешений на строительство (за исключением случаев, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами), ввод объектов в эксплуатацию при осуществлении строительства, реконструкции объектов капитального строительства, расположенных на территории городского округа;

3) разработка местных нормативов градостроительного проектирования для утверждения Городской Думой;

4) ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории городского округа;

5) утратил силу.

6) осуществление полномочий заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

7) согласование переустройства и перепланировки помещений в многоквартирном доме;

8) принятие решения о переводе жилых помещений в нежилые и нежилых помещений в жилые;

8.1) осуществление в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, осмотров зданий, сооружений и выдача рекомендаций об устранении выявленных в ходе таких осмотров нарушений;

9) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории городского округа, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории городского округа, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом "О рекламе";

10) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд городского округа, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.

10-1) осуществление полномочий заказчика комплексных кадастровых работ в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" и утверждение карты-плана территории;

10-2) направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на территории городского округа, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, решения о сносе самовольной постройки или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, осуществление сноса самовольной постройки или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

11) осуществление иных полномочий, предусмотренных Положением о Комитете по архитектуре в соответствии с федеральными законами и настоящим Уставом.

2-1. Комитет по архитектуре осуществляет муниципальный контроль в соответствии с действующим законодательством о муниципальном контроле, в пределах своих полномочий, установленных настоящей статьей.

3. Председатель Комитета по архитектуре назначается на должность главой города.

Полномочия председателя Комитета по архитектуре определяются в соответствии с Положением о Комитете по архитектуре, трудовым договором, должностной инструкцией, утверждаемой главой города.

4. Расходы на осуществление деятельности Комитета по архитектуре осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

**Статья 34. Утратила силу.**

**Статья 35. Орган местного самоуправления "Управление культуры города Каменска-Уральского"**

1. Орган местного самоуправления "Управление культуры города Каменска-Уральского" (далее - Управление культуры) является юридическим лицом, формируется и осуществляет управленческие функции в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Городской Думой по представлению главы города.

2. Полномочия Управления культуры:

1) создание условий для организации досуга и обеспечения жителей услугами организаций культуры;

2) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек городского округа;

3) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия, находящихся в собственности городского округа (за исключением случаев, установленных [статьей 31](#Par976) настоящего Устава), охрана объектов культурного наследия местного значения, расположенных на территории городского округа;

4) управление всеми, расположенными на территории городского округа, муниципальными учреждениями культуры;

5) осуществляет полномочия заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

6) осуществление иных полномочий, предусмотренных Положением об Управлении культуры в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

3. Управление культуры от имени муниципального образования в целях решения вопросов местного значения, отнесенных к сфере его компетенции, на основании постановления Администрации города осуществляет учреждение подведомственных муниципальных учреждений, их реорганизацию, изменение типа, ликвидацию, а также осуществляет иные предусмотренные законодательством функции и полномочия учредителя в отношении соответствующих учреждений.

4. Начальник Управления культуры назначается на должность главой города.

Полномочия начальника Управления культуры определяются в соответствии с Положением об Управлении культуры, трудовым договором и должностной инструкцией, утверждаемой главой города.

5. Расходы на обеспечение деятельности Управления культуры осуществляется в соответствии с бюджетной сметой.

**Статья 36. Орган местного самоуправления "Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского"**

1. Орган местного самоуправления "Управление по физической культуре и спорту города Каменска-Уральского" (далее - Управление по физической культуре и спорту) является юридическим лицом, формируется и осуществляет управленческие функции в соответствии с Положением о нем, утверждаемым Городской Думой по представлению главы города.

2. Полномочия Управления по физической культуре и спорту:

1) обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий городского округа;

2) управление всеми, расположенными на территории городского округа муниципальными учреждениями спортивной направленности;

3) осуществляет полномочия заказчика на поставки товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов местного значения, отнесенных к его компетенции;

4) осуществление иных полномочий, предусмотренных Положением об уполномоченном органе в соответствии с федеральными законами и законами Свердловской области.

3. Управление по физической культуре и спорту от имени муниципального образования в целях решения вопросов местного значения, отнесенных к сфере его компетенции, на основании постановления Администрации города осуществляет учреждение подведомственных муниципальных учреждений, их реорганизацию, изменение типа, ликвидацию, а также осуществляет иные предусмотренные законодательством функции и полномочия учредителя в отношении соответствующих учреждений.

4. Начальник Управления по физической культуре и спорту назначается на должность главой города.

Полномочия начальника Управления по физической культуре и спорту определяются в соответствии с Положением об Управлении по физической культуре и спорту, трудовым договором и должностной инструкцией, утверждаемой главой города.

5. Расходы на обеспечение деятельности Управления по физической культуре и спорту осуществляются в соответствии с бюджетной сметой.

**Статья 36-1. Полномочия органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный контроль**

К полномочиям органов местного самоуправления, осуществляющих муниципальный контроль в соответствии с настоящим Уставом, относятся:

1) организация и осуществление муниципального контроля на соответствующей территории. Перечень видов муниципального контроля и органов местного самоуправления, уполномоченных на их осуществление, ведется в порядке, установленном Городской Думой;

2) организация и осуществление регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления муниципального образования;

3) разработка административных регламентов осуществления муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, разработка в соответствии с типовыми административными регламентами, утверждаемыми уполномоченными органами исполнительной власти Свердловской области, административных регламентов осуществления регионального государственного контроля (надзора), полномочиями по осуществлению которого наделены органы местного самоуправления муниципального образования. Разработка и принятие указанных административных регламентов осуществляются в порядке, установленном нормативными правовыми актами Свердловской области;

4) организация и проведение мониторинга эффективности муниципального контроля в соответствующих сферах деятельности, показатели и методика проведения которого утверждаются Правительством Российской Федерации;

5) осуществление иных предусмотренных федеральными законами, законами и иными нормативными правовыми актами Свердловской области полномочий.

**Статья 36.2. Контрольно-счетный орган муниципального образования город Каменск-Уральский**

1. Орган местного самоуправления "Контрольно-счетный орган муниципального образования город Каменск-Уральский" (далее - контрольно-счетный орган) является постоянно действующим органом внешнего муниципального финансового контроля и образуется Городской Думой.

2. Контрольно-счетный орган обладает организационной и функциональной независимостью и осуществляет свою деятельность самостоятельно в соответствии с Положением о контрольно-счетном органе, утверждаемым решением Городской Думы.

3. Контрольно-счетный орган образуется в составе председателя и аппарата Контрольно-счетного органа.

В состав аппарата контрольно-счетного органа входят инспекторы и иные штатные работники. Штатная численность контрольно-счетного органа устанавливается Положением о контрольно-счетном органе.

4. Председатель контрольно-счетного органа назначается на должность решением Городской Думы на пять лет.

Предложения о кандидатурах на должность председателя Контрольно-счетного органа вносятся в Городскую Думу:

1) председателем Городской Думы;

2) депутатами Городской Думы - не менее одной трети от установленного числа депутатов Городской Думы;

3) главой города;

4) комитетами Городской Думы.

Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетного органа устанавливается Положением о контрольно-счетном органе.

Полномочия председателя контрольно-счетного органа определяются Положением о контрольно-счетном органе.

5. Контрольно-счетный орган осуществляет следующие основные полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета муниципального образования;

2) экспертиза проектов бюджета муниципального образования;

3) внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования;

4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономичностью) использования средств бюджета муниципального образования, а также средств, получаемых бюджетом муниципального образования из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащему муниципальному образованию;

6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования и имущества, находящегося в собственности муниципального образования;

7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;

8) анализ бюджетного процесса в муниципальном образовании и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;

9) подготовка информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в Городскую Думу и главе города Каменска-Уральского;

10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Городской Думы.

5. Финансовое обеспечение деятельности контрольно-счетного органа осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования на основании бюджетной сметы и предусматривается в объеме, позволяющем обеспечить возможность осуществления возложенных на него полномочий.

**Статья 37. Наименования и полномочия должностных лиц местного самоуправления**

1. К выборному должностному лицу местного самоуправления городского округа относится глава города.

2. К должностным лицам местного самоуправления городского округа, в соответствии с законодательством и настоящим Уставом относятся:

1) председатель Городской Думы;

2) начальники (председатели) органов местного самоуправления городского округа, предусмотренных [подпунктами 4](#Par482) - [9 пункта 1 статьи 20](#Par482) данного Устава;

3) начальники территориальных, отраслевых (функциональных) органов Администрации города, наделенных правами юридических лиц;

4) председатель контрольно-счетного органа.

3. Глава города, председатель Городской Думы, председатель избирательной комиссии городского округа замещают муниципальные должности.

4. Председатели (начальники) иных органов местного самоуправления городского округа замещают должности муниципальной службы.

5. Полномочия должностных лиц местного самоуправления устанавливаются настоящим Уставом и положениями о соответствующих органах местного самоуправления, территориальных и отраслевых органах Администрации города, утверждаемыми Городской Думой.

**Глава 5. МУНИЦИПАЛЬНАЯ СЛУЖБА**

**В ОРГАНАХ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 38. Муниципальная служба**

1. Муниципальная служба осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Свердловской области и настоящим Уставом.

2. На муниципальных служащих распространяется действие федерального законодательства о труде с особенностями, предусмотренными Федеральным законом "О муниципальной службе в РФ" (далее - федеральным законом) и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

3. Финансирование муниципальной службы осуществляется за счет собственных средств местного бюджета.

**Статья 39. Классификация должностей муниципальной службы**

1. Должностями муниципальной службы в соответствии с федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области являются:

1) высшие:

первый заместитель главы Администрации города;

заместитель главы Администрации города;

руководитель аппарата Администрации города;

главы Синарского и Красногорского районов - территориальных органов Администрации города;

председатель органа местного самоуправления городского округа, предусмотренного [пунктами 5](#Par487), [6](#Par488), [9 части 1 статьи 20](#Par491) Устава городского округа;

начальник органа местного самоуправления городского округа, предусмотренного [пунктами 4](#Par486), [7](#Par489), [8 части 1 статьи 20](#Par490) Устава городского округа;

абзац исключен.

2) главные:

начальник структурного подразделения аппарата Городской Думы;

заместители глав Синарского и Красногорского районов - территориальных органов Администрации города;

председатель (начальник) структурного подразделения Администрации города, не входящего в состав другого структурного подразделения;

заместитель председателя органа местного самоуправления городского округа, предусмотренного [подпунктами 5](#Par482), [6 пункта 1 статьи 20](#Par482) Устава городского округа;

заместитель начальника органа местного самоуправления городского округа, предусмотренного [подпунктами 4](#Par482), [7](#Par482) - [9 пункта 1 статьи 20](#Par482) Устава городского округа;

начальник (заведующий) структурного подразделения органов местного самоуправления городского округа, предусмотренных [подпунктами 4](#Par482) - [9 пункта 1 статьи 20](#Par482) Устава городского округа, не входящего в состав другого структурного подразделения;

начальник отраслевого (функционального) органа Администрации города;

3) ведущие:

абзац исключен.

советник главы города;

советник председателя Городской Думы;

абзац исключен.

заместитель начальника структурного подразделения Администрации города, не входящего в состав другого структурного подразделения;

начальник структурного подразделения Администрации города, входящего в состав другого структурного подразделения;

заместитель начальника (заведующего) структурного подразделения органов местного самоуправления городского округа, предусмотренных [подпунктами 4](#Par482) - [9 пункта 1 статьи 20](#Par482) Устава городского округа, не входящего в состав другого структурного подразделения;

начальник (заведующий) структурного подразделения органов местного самоуправления городского округа, предусмотренных [подпунктами 4](#Par482) - [9 пункта 1 статьи 20](#Par482) Устава городского округа, входящего в состав другого структурного подразделения;

заместитель начальника отраслевого (функционального) органа Администрации города;

инспектор контрольно-счетного органа;

начальник (заведующий) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа Администрации города, не входящего в состав другого структурного подразделения;

заместитель начальника (заведующего) структурного подразделения отраслевого (функционального) органа Администрации города, не входящего в состав другого структурного подразделения;

пресс-секретарь главы города;

4) старшие:

помощник главы города;

главный специалист;

ведущий специалист;

абзац исключен.

5) младшие:

специалист 1 категории;

специалист 2 категории.

2. Должности, установленные органами местного самоуправления для технического обеспечения их деятельности, не относятся к должностям муниципальной службы.

**Статья 40. Права и обязанности муниципального служащего**

1. Основные права и обязанности муниципального служащего устанавливаются в соответствии с федеральным законом и законами Свердловской области.

**Статья 41. Ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. Ограничения, связанные с муниципальной службой, устанавливаются федеральными законами.

Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать для муниципальных служащих дополнительные ограничения, связанные с муниципальной службой.

**Статья 42. Квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

1. Для замещения должностей муниципальной службы устанавливаются квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, необходимым для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего также предусматриваются квалификационные требования к специальности, направлению подготовки, - при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя).

3. Для замещения должностей муниципальной службы, в зависимости от групп соответствующих должностей, устанавливаются следующие квалификационные требования к уровню профессионального образования и стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки:

1) для высших должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее четырех лет;

2) для главных должностей муниципальной службы - высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры и стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее двух лет либо стаж муниципальной службы или стаж работы по специальности, направлению подготовки не менее одного года (для лиц, имеющих дипломы специалиста или магистра с отличием, в течение трех лет со дня выдачи диплома);

3) для ведущих и старших должностей муниципальной службы - высшее образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки;

4) для младших должностей муниципальной службы - профессиональное образование без предъявления требований к стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки.

**Статья 43. Порядок поступления на муниципальную службу, замещения вакантной должности муниципальной службы**

1. Поступление гражданина на муниципальную службу, замещение вакантной должности муниципальной службы осуществляются в порядке назначения на должность или на конкурсной основе в соответствии с федеральным законодательством о труде, с учетом особенностей, предусмотренных федеральным законодательством.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2. Для проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы правовым актом соответствующего органа местного самоуправления образуется конкурсная комиссия, создаваемая в порядке, установленном Городской Думой.

3. Решение конкурсной комиссии является основанием для издания правового акта о замещении гражданином соответствующей должности муниципальной службы.

**Статья 44. Регулирование порядка осуществления муниципальной службы**

1. Содержание должностных обязанностей муниципальных служащих, порядок исполнения ими должностных полномочий, информационного обеспечения, иных процедур, связанных с деятельностью органов местного самоуправления и муниципальных служащих, устанавливаются правовыми актами органов местного самоуправления городского округа в соответствии с настоящим Уставом.

2. Абзац исключен. - Решение Городской Думы г. Каменска-Уральского от 26.11.2008 N 23.

Абзац исключен. - Решение Городской Думы г. Каменска-Уральского от 26.11.2008 N 23.

Аттестация муниципальных служащих производится в сроки, установленные федеральным законом, согласно положению о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденному муниципальным правовым актом в соответствии с типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утверждаемым законодательством Свердловской области.

Абзац исключен.

Абзац исключен.

3. Ведение личных дел в органах местного самоуправления городского округа осуществляется в порядке, установленном для ведения личного дела государственного гражданского служащего.

Ведение реестра муниципальных служащих городского округа осуществляется в порядке, предусмотренном нормативными правовыми актами главы города в соответствии с законом Свердловской области.

**Статья 45. Гарантии для муниципального служащего**

Гарантии для муниципального служащего устанавливаются в соответствии с федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

**Статья 46. Основания для прекращения муниципальной службы**

1. Муниципальная служба прекращается по основаниям, установленным Федеральным законодательством о труде, а также федеральным законом "О муниципальной службе в РФ".

2. Органы местного самоуправления городского округа не вправе устанавливать дополнительные основания для прекращения муниципальной службы.

**Глава 6. МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

**Статья 47. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов муниципального образования город Каменск-Уральский входят:

1) Устав городского округа правовые акты, принятые на местном референдуме;

2) нормативные и иные правовые акты Городской Думы;

3) постановления и распоряжения главы города, Администрации города;

4) распоряжения и приказы органов местного самоуправления, предусмотренных в [подпунктах 4](#Par482) - [9 пункта 1 статьи 20](#Par482) настоящего Устава, их должностных лиц, а также начальников территориальных отраслевых органов Администрации города.

(в ред. Решений Городской Думы г. Каменска-Уральского от 13.03.2009 N 66, от 03.02.2010 N 170, от 22.08.2012 N 549)

2. Устав городского округа и оформленные в виде нормативных правовых актов решения, принятые на местном референдуме, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов, имеют прямое действие и применяются на всей территории городского округа.

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа издают правовые акты в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, Уставом и законами Свердловской области, настоящим Уставом.

4. Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой Администрацией города в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом Администрации города в соответствии с законом Свердловской области.

**Статья 48. Порядок подготовки и принятия (издания) муниципальных правовых актов**

1. Порядок подготовки и внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления городского округа или должностного лица местного самоуправления городского округа, на рассмотрение которого вносятся указанные проекты.

2. Порядок принятия муниципальных правовых актов устанавливается настоящим Уставом.

3. Устав городского округа принимается Городской Думой.

4. Устав городского округа, нормативный правовой акт Городской Думы о внесении изменений в Устав городского округа принимаются в соответствии с федеральным законом, устанавливающим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

Субъектами правотворческой инициативы по внесению в Городскую Думу проекта Устава городского округа, нормативного правового акта Городской Думы о внесении изменений в Устав городского округа являются депутаты Городской Думы, глава города, иные органы местного самоуправления, прокурор города Каменска-Уральского, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.

Проект Устава городского округа, проект муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии Устава городского округа, внесении изменений и дополнений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Городской Думой порядка учета предложений по проекту указанного Устава, проекту указанного муниципального правового акта, а также порядка участия граждан в его обсуждении. Не требуется официальное опубликование порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Проект Устава городского округа, а также проект решения Городской Думы о внесении изменений в данный Устав выносятся на публичные слушания, кроме случаев, когда в Устав городского округа вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Свердловской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

Устав городского округа, муниципальный правовой акт о внесении изменений в Устав городского округа принимаются большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Городской Думы.

5. Порядок учета предложений по проекту устава городского округа, проекту нормативного правового акта Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа, а также порядок участия граждан в их обсуждении устанавливаются нормативными правовыми актами Городской Думы.

6. Решения Городской Думы принимаются на ее заседаниях открытым, в том числе поименным, или тайным голосованием.

Решения Городской Думы, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории муниципального образования, принимаются большинством голосов от установленной численности депутатов если иное не установлено Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Остальные решения принимаются большинством голосов от присутствующих депутатов.

7. Нормативный правовой акт, принятый Городской Думой, направляется главе города для подписания и обнародования в течение 10 дней.

Глава города имеет право отклонить нормативный правовой акт, принятый Городской Думой. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение десяти дней возвращается в Городскую Думу с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений. Если глава города отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Городской Думой. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Городской Думы, он подлежит подписанию главой города в течение семи дней со дня повторного принятия и опубликованию (обнародованию).

8. Порядок принятия решений по вопросам местного значения непосредственно гражданами городского округа (на местном референдуме) устанавливается в соответствии с федеральным законом, устанавливающим основные гарантии избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации, и принимаемым в соответствии с ним законом Свердловской области.

9. Субъектами правотворческой инициативы являются депутаты Городской Думы, глава города, иные органы местного самоуправления, прокурор города Каменска-Уральского, органы территориального общественного самоуправления, инициативные группы граждан.

Порядок образования и регистрации инициативных групп граждан устанавливается решением Городской Думы.

10. Муниципальные правовые акты могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления городского округа, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц - органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом, а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления городского округа отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Свердловской области, - соответственно уполномоченным органом государственной власти Российской Федерации либо уполномоченным органом государственной власти Свердловской области.

11. Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а Городская Дума - не позднее трех дней со дня принятия решения.

12. Проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой Администрацией города в порядке, установленном муниципальным нормативным правовым актом Администрации города в соответствии с законом Свердловской области, за исключением:

1) проектов нормативных правовых актов Городской Думы, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

2) проектов нормативных правовых актов Городской Думы, регулирующих бюджетные правоотношения.

Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местных бюджетов.

**Статья 49. Порядок официального опубликования (обнародования) и вступления в силу муниципальных правовых актов**

1. Официальным опубликованием муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающих правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашений, заключаемых между органами местного самоуправления, является публикация их полного текста в газете "Каменский рабочий".

2. Устав городского округа, решение Городской Думы о внесении изменений в Устав городского округа подлежат официальному опубликованию (обнародованию) после государственной регистрации в установленном законодательством порядке.

Глава города обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированные Устав городского округа, решение Городской Думы о внесении изменений и дополнений в Устав городского округа в течение семи дней со дня его поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований.

3. Муниципальные нормативные правовые акты либо их отдельные положения, не подлежащие опубликованию в соответствии с действующим законодательством, в обязательном порядке доводятся до сведения органов местного самоуправления, их должностных лиц, а также организаций, на которые распространяется действие этих правовых актов.

4. Правовые акты ненормативного характера могут быть официально опубликованы по решению издавших их органов местного самоуправления городского округа и должностных лиц местного самоуправления городского округа.

5. Муниципальные нормативные правовые акты направляются для официального опубликования главой города.

Для официального опубликования направляется заверенная копия правового акта с сопроводительным письмом на имя руководителя печатного средства массовой информации.

6. Муниципальные нормативные правовые акты, подлежащие обнародованию, вступают в силу после их официального опубликования, если иной срок не оговорен в самом правовом акте.

Муниципальные правовые акты ненормативного характера вступают в силу с момента их подписания.

7. Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского округа и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения Устава городского округа в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Городской Думы, принявшей муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в Устав городского округа.

Изменения и дополнения, внесенные в Устав городского округа решением Городской Думы, изменяющие срок полномочий, а также перечень полномочий и (или) порядок избрания выборного должностного лица местного самоуправления применяются только к выборным должностным лицам местного самоуправления, избранным после вступления в силу соответствующего решения.

**Глава 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОРГАНОВ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ И**

**ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 50. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления**

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления городского округа несут ответственность перед населением городского округа, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

**Статья 51. Ответственность органов местного самоуправления, депутатов, главы города перед населением**

Основания наступления ответственности органов местного самоуправления, депутатов, главы города перед населением, процедура и порядок решения соответствующих вопросов определяются настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

**Статья 52. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа перед государством**

Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления городского округа перед государством наступает на основании решения соответствующего суда в случае нарушения ими Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, Устава и законов Свердловской области, настоящего Устава, а также в случае ненадлежащего осуществления указанными органами и должностными лицами переданных им отдельных государственных полномочий.

**Статья 53. Ответственность главы города и Городской Думы перед государством**

Ответственность Городской Думы и главы города перед государством наступает в случаях и в порядке, установленных федеральным законом, определяющим общие принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации.

**Глава 8. ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ОСНОВА МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ**

**Статья 54. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления в городском округе составляют находящееся в муниципальной собственности имущество, включая средства местного бюджета и имущественные права городского округа, а также иные объекты гражданских прав, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации могут находиться в собственности городского округа.

**Статья 55. Муниципальное имущество**

1. В собственности городского округа находится (может находиться):

1) имущество, определенное федеральным законом, устанавливающим основные принципы организации местного самоуправления в Российской Федерации, предназначенное для решения установленных данным федеральным законом и настоящим Уставом вопросов местного значения городского округа;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления городского округа, в случаях, установленных федеральными законами и законами Свердловской области;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений, в соответствии с нормативными правовыми актами Городской Думы;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения.

2. Управление муниципальным имуществом городского округа, за исключением случаев, установленных настоящим Уставом, осуществляется Комитетом по управлению имуществом в порядке, определяемом Городской Думой.

Содержание имущества, отнесенного к казне городского округа, обеспечивается Комитетом по управлению имуществом.

3. Имущество, переданное в хозяйственное ведение муниципальным предприятиям и в оперативное управление органам местного самоуправления и муниципальным учреждениям, а также имущество, приобретенное муниципальными предприятиями или учреждениями на собственные доходы в соответствии с уставной деятельностью, содержится соответствующими муниципальными предприятиями, органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями городского округа.

4. Комитет по управлению имуществом ведет реестр муниципального имущества в порядке, установленном уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти.

**Статья 56. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления городского округа от имени муниципального образования самостоятельно владеют, пользуются и распоряжаются муниципальным имуществом в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления городского округа.

2. Порядок управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, а также порядок принятия решений об условиях его приватизации определяются нормативными правовыми актами Городской Думы в соответствии с федеральными законами. Проекты указанных нормативных правовых актов вносятся в Городскую Думу главой города.

3. Утратил силу.

4. Органы местного самоуправления, осуществляющие функции и полномочия учредителя, определяют цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений, утверждают их уставы, назначают на должность и освобождают от должности руководителей данных предприятий и учреждений, заслушивают отчеты об их деятельности на плановых совещаниях не реже одного раза в полугодие.

**Статья 57. Местный бюджет**

1. Городской округ имеет собственный бюджет (местный бюджет).

Абзац утратил силу.

Абзац исключен.

2. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Администрацией города с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ и муниципальных правовых актов Городской Думы.

Порядок рассмотрения проекта местного бюджета и его утверждения определяется муниципальным правовым актом Городской Думы в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

Исполнение местного бюджета обеспечивает Администрация города в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

Контроль за исполнением бюджета и заключение на годовой отчет об исполнении бюджета осуществляет контрольно-счетный орган, созданный Городской Думой.

3. Финансовый орган Администрации города составляет проект местного бюджета, представляет его с необходимыми документами и материалами для внесения в Городскую Думу, организует исполнение местного бюджета, устанавливает порядок составления бюджетной отчетности, осуществляет иные полномочия, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) принимаемыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Внесение проекта местного бюджета для рассмотрения Городской Думой и представление отчета о его исполнении в Городскую Думу осуществляются главой города.

4. Проект местного бюджета, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения местного бюджета и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда подлежат официальному опубликованию.

5. Формирование расходов местного бюджета осуществляется в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования, устанавливаемыми и исполняемыми органами местного самоуправления муниципального образования в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Исполнение расходных обязательств муниципального образования осуществляется за счет средств местного бюджета в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

6. Формирование доходов местного бюджета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

(часть 6 в ред. Решения Городской Думы г. Каменска-Уральского от 18.02.2015 N 381)

7. Местные налоги устанавливаются, вводятся в действие и прекращают действовать на территории городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах и нормативными правовыми актами Думы городского округа о местных налогах.

При установлении местных налогов Городской Думой в порядке и в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, определяются налоговые ставки, порядок и сроки их уплаты.

Городской Думой вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных ей законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Муниципальные правовые акты Городской Думы о внесении изменений в муниципальные правовые акты о местных налогах, муниципальные правовые акты Городской Думы, регулирующие бюджетные правоотношения, приводящие к изменению доходов местного бюджета, вступающие в силу в очередном финансовом году, должны быть приняты до дня внесения в представительный орган муниципального образования проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год в сроки, установленные муниципальным правовым актом Городской Думы.

Внесение изменений в муниципальные правовые акты Городской Думы о местных налогах, предполагающих их вступление в силу в течение текущего финансового года, допускается только в случае внесения соответствующих изменений в решение Городской Думы о местном бюджете на текущий финансовый год.

Неналоговые доходы местного бюджета учитываются и формируются в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, в том числе за счет части прибыли муниципальных унитарных предприятий, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, - в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Городской Думы.

**Статья 58. Составление проекта местного бюджета**

1. Составлению проекта местного бюджета предшествует разработка прогноза социально-экономического развития городского округа, на основании которого Администрацией города осуществляет разработку проекта местного бюджета.

Непосредственное составление проекта местного бюджета осуществляет финансовый орган Администрации города.

Прогноз социально-экономического развития городского округа разрабатывается на период не менее трех лет.

Прогноз социально-экономического развития городского округа ежегодно разрабатывается в порядке, установленном Администрацией города.

Прогноз социально-экономического развития одобряется Администрацией города одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета городского округа в

Изменение прогноза социально-экономического развития городского округа в ходе составления и рассмотрения проекта местного бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта местного бюджета.

Абзацы седьмой - девятый исключены.

2. Составление проекта местного бюджета основывается на:

положениях послания Президента Российской Федерации Федеральному собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной политики и основных направлениях налоговой политики;

абзац утратил силу.

прогнозе социально-экономического развития;

бюджетном прогнозе (проекте бюджетного прогноза, проекте изменений бюджетного прогноза) на долгосрочный период;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ).

3. Утратил силу.

4. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета устанавливаются Администрацией города с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом РФ и Решениями Городской Думы.

**Статья 59. Рассмотрение проекта местного бюджета и утверждение местного бюджета**

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждения, внесение изменений в муниципальный правовой акт о местном бюджете определяется муниципальным правовым актом Городской Думы в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Порядок рассмотрения проекта местного бюджета и утверждения местного бюджета должен обеспечивать рассмотрение и утверждение проекта местного бюджета до начала очередного финансового года, вступления в силу решения о бюджете с 1 января очередного финансового года, а также утверждение данным решением показателей и характеристик в соответствии с Бюджетным кодексом.

2. Местный бюджет разрабатывается и утверждается в форме нормативного правового акта Городской Думы.

Проект местного бюджета на очередной финансовый год вносится главой города на рассмотрение Городской Думы в срок, установленный нормативным правовым актом Городской Думы, но не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом местного бюджета в Городскую Думу представляются документы и материалы, предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**Статья 60. Исполнение местного бюджета**

1. Исполнение местного бюджета обеспечивается соответственно Администрацией города.

2. Организация исполнения бюджета возлагается на финансовый орган Администрации города. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

3. Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

**Статья 61. Осуществление финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

2. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

3. Органы муниципального финансового контроля, их полномочия, объекты муниципального финансового контроля, методы осуществления муниципального финансового контроля определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Порядок осуществления полномочий органами внешнего муниципального финансового контроля по внешнему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Городской Думы.

5. Порядок осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами Администрации города.

6. Главный распорядитель (распорядитель) бюджетных средств, главный администратор (администратор) доходов местного бюджета, главный администратор (администратор) источников финансирования дефицита местного бюджета осуществляют внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит.

7. Внутренний финансовый контроль и внутренний финансовый аудит осуществляются в соответствии с порядком, установленным Администрацией города.

**Статья 62. Составление и утверждение годового отчета об исполнении местного бюджета**

1. Годовой отчет об исполнении местного бюджета подлежит утверждению Решением Городской Думы.

Порядок составления и утверждения годового отчета об исполнении местного бюджета устанавливается Городской Думой в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

2. Непосредственное составление годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется финансовым органом Администрации города.

3. Отчет до его рассмотрения Городской Думой подлежит внешней проверке.

Администрация города не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным, представляет в контрольно-счетный орган годовой отчет об исполнении местного бюджета для подготовки заключения на него. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета проводится в срок, не превышающий один месяц.

4. Администрация города не позднее 1 мая года, следующего за отчетным, представляет в Городскую Думу годовой отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

5. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Городская Дума принимает решение об утверждении либо отклонении отчета.

В случае отклонения Городской Думой решения об исполнении местного бюджета оно возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в Городскую Думу в срок, не превышающий одного месяца.

**Статья 63. Исключена.**

**Статья 63.1. Утратила силу.**

**Статья 64. Муниципальные заимствования**

Городской округ вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и Уставом муниципального образования.